



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

โทร. ๐ ๔๒๒๑ ๙๒๓๙

ที่ อด ๘๒๐๐๑ / ๓๗

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

## เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแผนการบริหารงานในส่วนงานจัดการงานพัฒนาและฝึกอบรมให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ให้ได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับบุคลากรและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ให้มากที่สุด นั้น

ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงได้ดำเนินการประเมินผลสรุปการเข้ารับการ ฝึกอบรมของพนักงานเทศบาลสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ทั้งที่จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ กับ ทางหน่วยงานอื่น รวมถึงองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง เป็นผู้จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรหรือไม่ โดยจากการสรุปประเมินผลการเข้า รับการฝึกอบรมและการดำเนินงานแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปรากฏว่า จำนวน ข้าราชการทั้งหมด ๑๒ คน ได้รับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่วางไว้ ดังรายละเอียดบัญชีสรุปแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

๙๘

( นางสาวกานต์พิชชา โสมาศรี )

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

๑๖

( นางจริญญาภรณ์ คำอาจ )

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.บ้านก้อง.....

(ลงชื่อ)

๑๖

( นางสาววัลนิภา เหมือนแก )

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

/ความเห็นปลัด...

บันทึกข้อความ

เรื่อง รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นปลัด อบต.บ้านก้อง.....

- อนุมัติ -

(ลงชื่อ)



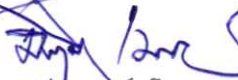
(นายมานะ พิมพ์ดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

ความเห็นนายก อบต.บ้านก้อง.....

- อนุมัติ -

(ลงชื่อ)



(นายธีระพงษ์ โมลาเดช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย  
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง  
อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

๑. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับ<br>ที่ | รายงาน/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                                                                       | ผลการดำเนินการ         |                          |                        | ช่วงระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ                                                       | งบประมาณ       | ผลการเบิกจ่าย  | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                              | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ |                                                                                      |                |                |                                                                                                                                                                                                                             |
| ๑            | ๑) การวางแผนอัตรากำลังคน<br>๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับ<br>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙                                                                                                                               | ✓                      |                          |                        | ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖                                                                     | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ ไม่มี การ<br>ดำเนินการปรับปรุงแผน<br>อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.<br>๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) แต่<br>อย่างไร                                                                                                           |
| ๒            | ๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร<br>๒.๑ การสรรหาพนักงานส่วนตำบล และ<br>พนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งและบรรจุ แต่งตั้ง<br>ในส่วนราชการภายในสังกัด อบต.บ้านก้อง ตาม<br>กรอบ ตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง<br>๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) | ✓                      |                          |                        | ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๖๗                                                          | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ดำเนินการถูกต้องเป็นไป<br>ตาม หลักเกณฑ์กำหนด<br>โดยรับโอน พนักงานส่วน<br>ตำบล จำนวน ๓ ราย<br>สรรหาพนักงานจ้างและ<br>จัดจ้างเป็น พนักงานจ้าง<br>จำนวน ๗ อัตรา                                                                |
| ๓            | ๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการ<br>เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การ<br>ให้เงินรางวัลประจำปี และการบริหารงานบุคคล<br>เรื่องอื่นๆ                                         | ✓                      |                          |                        | ครั้งที่ ๑ ( ๑ ต.ค.๖๖<br>- ๓๑ มี.ค. ๖๗<br><br>ครั้งที่ ๒ ( ๑ เม.ย.๖๗<br>- ๓๐ ก.ย. ๖๗ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | แบบประเมินของ<br>พนักงาน และลูกจ้าง ทุก<br>คน ทั้ง ๒ รอบ การ<br>ประเมินมีความครบถ้วน<br>ถูกต้อง ตามรูปแบบการ<br>ประเมินและระดับการ<br>ประเมินสามารถนำไปใช้<br>ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆเช่น<br>มอบใบประกาศ หรือต่อ<br>สัญญาจ้าง |



| ลำดับ<br>ที่ | รายงาน/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                                        | ผลการดำเนินการ         |                          |                        | ช่วงระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ                                                       | งบประมาณ       | ผลการเบิกจ่าย  | หมายเหตุ                                                                                                          |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                               | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ |                                                                                      |                |                |                                                                                                                   |
| ๔            | ๔) การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษา วินัย<br>๔.๑ การจัดทำประมวลคุณธรรม จริยธรรม และ<br>กรอบแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรม<br>ตามมาตรฐาน จริยธรรมของพนักงานและ<br>ลูกจ้าง ของ อบต.บ้านก้อง | ✓                      |                          |                        | ๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗                                                                     | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | - ไม่มีข้อร้องเรียนการ<br>ปฏิบัติงาน และ<br>พฤติกรรมต่างๆ ของ<br>เจ้าหน้าที่                                      |
|              | ๔.๒ การจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ ในการ<br>ปฏิบัติราชการและการลาประเภท ต่าง ๆ<br>เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างทุกคน ถือนิติปฏิบัติ เป็น<br>ประจำทุกปีงบประมาณ                                          | ✓                      |                          |                        | ๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗                                                                     | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | - พนักงานและลูกจ้างทุก<br>คนรับทราบ และถือ<br>ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อยู่<br>ใน กฎระเบียบวินัยของ<br>ทางราชการ     |
| ๕            | ๕) การพัฒนาบุคลากร<br>๕.๑ การทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙                                                                                                     | ✓                      |                          |                        | ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๖๗                                                          | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | - บุคลากรให้ความสำคัญ<br>กับการ พัฒนาและการ<br>เรียนรู้ด้วยตนเอง มากขึ้น                                          |
| ๖            | ๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ<br>๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการ<br>บริหารงานบุคคลเพื่อใช้ประกอบ เป็นแนวทาง<br>ในการสร้างความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพ                                  | ✓                      |                          |                        | ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๖๗                                                          | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | -บุคลากรสามารถเลื่อน<br>ระดับ/สอบเปลี่ยนสาย<br>งาน เป็นไปตาม<br>หลักเกณฑ์และระยะเวลา<br>ที่ กำหนดได้อย่างถูกต้อง  |
|              | ๖.๒ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ<br>ปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และ<br>ตรวจสอบได้                                                                                                  | ✓                      |                          |                        | ครั้งที่ ๑ ( ๑ ต.ค.๖๖<br>- ๓๑ มี.ค. ๖๗<br><br>ครั้งที่ ๒ ( ๑ เม.ย.๖๗<br>- ๓๐ ก.ย. ๖๗ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | -พิจารณาเลื่อนขั้นพิเศษ<br>ให้แก่ พนักงานและ<br>ลูกจ้าง ตามจำนวน<br>โควตา สำหรับผู้ที่มี<br>ผลงานเป็นที่ ประจักษ์ |

| ลำดับ<br>ที่ | รายงาน/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                    | ผลการดำเนินการ         |                          |                        | ช่วงระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | งบประมาณ  | ผลการเบิกจ่าย | หมายเหตุ                                                                                                |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------|-----------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                           | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ |                                |           |               |                                                                                                         |
| ๗            | ๗) การพัฒนาคุณภาพชีวิต<br>๗.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต ที่ดีของ<br>บุคลากร ทั้งในด้านสภาพ แวดล้อมการทำงาน<br>ด้วยความ ปลอดภัยในการทำงาน | ✓                      |                          |                        | ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๖๗    | ๔๕๐,๐๐๐.- | ๔๕๐,๐๐๐.-     | - พื้นที่การทำงานเป็น<br>สัดส่วน เหมาะสม<br>สะอาด ปลอดภัย มี<br>เทคโนโลยีที่ทันสมัยใน<br>การ ปฏิบัติงาน |

๒.รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับ<br>ที่ | รายงาน/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                              | ผลการดำเนินการ         |                          |                        | ช่วงระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | งบประมาณ | ผลการเบิกจ่าย | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                     | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ |                                |          |               |                                                                                                                                                                                                            |
| ๑            | โครงการจิตอาสาพัฒนาเราทำความดีด้วยหัวใจ                                                                                                             | ✓                      |                          |                        | ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗                   | ๒๐,๐๐๐   | ๑๙,๙๓๐        | มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br>จำนวน ๗๒ คน ระดับ<br>ความพึงพอใจอยู่ในระดับ<br>ดีมาก                                                                                                                               |
| ๒            | โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพครู ผู้ดูแล<br>เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                                 | ✓                      |                          |                        | ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๗                  | ๒๐,๐๐๐   | ๒๐,๐๐๐        | มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>จำนวน ๑๗ คน ระดับ<br>ความพึงพอใจอยู่ในระดับ<br>ดีมาก                                                                                                                             |
| ๓            | โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม                                                                                                                          | ✓                      |                          |                        | ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๗                   | ๓๐,๐๐๐   | ๑๙,๐๐๐        | มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>จำนวน ๕๐ คน ระดับ<br>ความพึงพอใจอยู่ในระดับ<br>ดีมาก                                                                                                                             |
| ๔            | โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ<br>ในการปฏิบัติงาน                                                                                                   | ✓                      |                          |                        | ๒๖ ก.ค. ๖๗                     | ๓๐,๐๐๐   | ๑๗,๕๓๐        | มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม<br>จำนวน ๖๕ คน ระดับ<br>ความพึงพอใจอยู่ในระดับ<br>ดีมาก                                                                                                                             |
| ๕            | โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ<br>ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น<br>(งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ ปี ๖๗ การเข้าร่วม<br>ฝึกอบรม ทั้งภายนอกและภายใน) | ✓                      |                          |                        | ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง<br>๓๐ ก.ย. ๖๗    | ๖๐๕,๐๐๐  | ๔๔๔,๕๐๒       | จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ<br>ฝึกอบรมตามโครงการ<br>หรือกิจกรรมของกรม<br>ส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น<br>จัด มีผู้เข้ารับการอบรม<br>จำนวน ๑๒ คน จากสาย<br>งาน ๑๒ สายงาน คิดเป็น<br>ร้อยละ ๑๐๐ |



แบบสรุปรายชื่อ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานทั่วไป ที่ได้รับการพัฒนาฯ ประจำปี 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนาขึง จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                                 | หลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานที่จัด                                                                                                             | สถานที่จัด                                                                                                               | เมื่อวันที่                                              |
|----------|--------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1        | นายมานะ พิมพ์ดี          | ปลัด อบต.                               | การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น<br>การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                  | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                  | โรงแรมกาจ จ.อุดรธานี<br>โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                | 13-15 ธันวาคม 2567<br>5-7 กรกฎาคม 2567<br>26-ก.ค.-67     |
| 2        | นางพุทธรักษา คำอ่อน      | รอง ปลัด อบต.                           | การใช้จ่ายเงินสะสมของสถานศึกษาของสถานศึกษาพร้อม<br>ตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษา<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                    | โรงแรมเดอะพรณราย จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                                   | 30 ส.ค. 1 ก.ย.2567<br>26-ก.ค.-67                         |
| 3        | นางเพชรารณ ฤนทอง         | ผู้อำนวยการกองคลัง                      | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน<br>การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.<br>(NEW e-LAAS)                                                                                                                         | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง<br>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                                                           | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง<br>โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี                                                                        | 26-ก.ค.-67<br>16-18 กุมภาพันธ์ 2567                      |
| 4        | นางสาวกนกพร มุขกั๋ง      | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ                 | การใช้จ่ายเงินสะสมของสถานศึกษาของสถานศึกษาพร้อม<br>ตัวอย่างหนังสือบันทึกข้อความของสถานศึกษา<br>แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงิน<br>ของสถานศึกษา สังกัด อบท. พ.ศ. 2562<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา<br>มหาวิทยาลัยบูรพา<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                | โรงแรมเดอะพรณราย จ.อุดรธานี<br>โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                    | 30 ส.ค. 1 ก.ย.2567<br>19-21 มกราคม 2667<br>26-ก.ค.-67    |
| 5        | นายสิทธิกร ทาระชัย       | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม            | พลเมืองประชาธิปไตย โครงการพัฒนาความเป็นพลเมืองใน<br>ระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน<br>ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager)<br>ประจำปี พ.ศ. 2567      | สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดร<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | อำเภอนาขึง จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง<br>โรงแรมเอวาน่า กรุงเทพฯ โฮเทล<br>แอนด์<br>คอนเวนชันเซ็นเตอร์ กรุงเทพฯ | 5 - 6 กันยายน 2567<br>26-ก.ค.-67<br>22 - 28 กรกฎาคม 2567 |
| 6        | นางยุภา บุตตะโยธี        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ       | เทคนิคการจัดทำแผนและการติดตามผลการบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง การควบคุมภายในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลจาก<br>การตรวจสอบฯ<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                      | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                           | โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                                   | 13-15 กันยายน 2567<br>26-ก.ค.-67                         |
| 7        | นางสาวกานต์พิชชา โสมาศรี | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ               | การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                          | มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                      | โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                                        | 5-7 กรกฎาคม 2567<br>26-ก.ค.-67                           |
| 8        | นางสาวกาญจนา บุตรโคตร    | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ              | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                               | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                                                   | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                                                                  | 26-ก.ค.-67                                               |
| 9        | นายศุภชัย จิตบำเพ็ญ      | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติการ | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                               | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                                                   | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                                                                                  | 26-ก.ค.-67                                               |



| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                  | ตำแหน่ง                               | หลักสูตร                                                                                                                                                                              | หน่วยงานที่จัด                                                                               | สถานที่จัด                                              | เมื่อวันที่                           |
|----------|------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 10       | นางสาวเพ็ญศิริ บุญประคม      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน | การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ                                                                                                                                 | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                           | โรงแรมการ์นิ จ.อุดรธานี                                 | 13-15 ธันวาคม 2567                    |
| 11       | นางสาวพจนีย์ ดวงมาลา         | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน   | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 12       | นายอนุชา ชาวเหนือ            | นายช่างโยธา ชำนาญงาน                  | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 13       | นางมะลิลักษณ์ โคตรนารา       | นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) | การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW - e-LAAS)ฯ<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                             | โรงแรมภักดิ์ จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง      | 16 - 18 กุมภาพันธ์ 2567<br>26-ก.ค.-67 |
| 14       | นายสิทธิพงษ์ คำอ่อน          | ผช.นักทรัพยากรบุคคล (คุณวุฒิ)         | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 15       | นางสาวอริญญา สนสุรัตน์       | ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ) | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 16       | นางสาวดวงสุนัน คำเงิน        | ผช.จพง.ธุรการ (คุณวุฒิ)               | การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี<br>งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง | โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง | 26 - 27 พฤษภาคม 2567<br>26-ก.ค.-67    |
| 17       | นางสาวอุติ วงศ์ทองแก้ว       | ผช.จพง.ธุรการ (คุณวุฒิ)               | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 18       | นายทวี จันทรเหล็ก            | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)              | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 19       | นายจิระเดช สิงห์ออย          | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)              | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 20       | นายมีสกล ไข่มุข              | พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ (ทั่วไป)    | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 21       | นายหนูปี จันทรเหล็ก          | คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 22       | นายมนิ ศรีจันทร์             | คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 23       | นายน้ำม นันทะกุล             | คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 24       | นายอติสร สาสีแสง             | คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 25       | นางบุญน้อม ประทุมรัตน์       | คนงานทั่วไป                           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 26       | นายเกษม บุญสำโรง             | คนงานทั่วไป                           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 27       | นางสาวปิยาภรณ์ ศรีธรรมจันทร์ | คนงานทั่วไป                           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 28       | นางน้ำฝน เขื่อนสุวรรณ        | ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 29       | นายสมศรี บุตตะโยธี           | ผช.นักจัดการงานช่าง (คุณวุฒิ)         | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 30       | นายเอกลักษณ์ มุขกัง          | ผช.นายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)             | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 31       | นายวุฒิชัย ไข่มุข            | ผู้ช่วยนายช่างโยธา (คุณวุฒิ)          | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 32       | นางสาวเยาวรัตน์ เหล่าบุราณ   | คนงานทั่วไป                           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 33       | นางสาวอัญญลักษณ์ โคตรนารา    | คนงานทั่วไป                           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 34       | นางสาวภัทราวดี ศรีโสภะ       | ครู                                   | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 35       | นางนลินี อินทรสิทธิ์         | ครู                                   | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |
| 36       | นางรัตนดา สุริยะจันทร์       | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                   | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                        | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                     | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                            |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                        | หลักสูตร                                                                                         | หน่วยงานที่จัด                                                                         | สถานที่จัด                                              | เมื่อวันที่                  |
|----------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|
| 37       | นางนิชนันท์ แก้วมาเหนือ  | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 38       | นางหนูพิน สิงห์จันทร์    | ผช.ครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)        | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 39       | นางสาวดวงจันทร์ นามจันดี | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 40       | นางสาวกนิษฐา นามจันดี    | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 41       | นางสุพิ ธุระมา           | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 42       | นางสาวชนัญญา ธุระมา      | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 43       | นางสาวลีลา อันธิส        | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 44       | นางสาวจรัญญา สุทธสนธิ์   | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 45       | นางสาวบุษบากร ธุระมา     | ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)           | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 46       | นางละไม ตีมิตร           | ผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ)            | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 47       | นางสาวอินทรีวา จันทรมณี  | คนงานทั่วไป                    | โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                   | งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง                                                | ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง                                 | 26-ก.ค.-67                   |
| 48       | นางสุภาวดี ก้อมชัยภูมิ   | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ) | ทบทวนบทบาทหน้าที่เครือข่ายผู้ปกครอง อาสาสมัครฯ<br>โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพคนพิการอำเภอฯ จ.อุดรธานี<br>งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.บ้านก้อง | โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี<br>ห้องประชุม อบต.บ้านก้อง | 20-21 มี.ย. 67<br>26-ก.ค.-67 |

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี

วิธีวัดผล = 
$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อบต.บ้านก้อง}}$$

|                      |                  |                       |
|----------------------|------------------|-----------------------|
| พนักงานส่วนตำบล      | มีทั้งหมด ๑๒ ราย | เข้ารับการอบรม ๑๒ ราย |
| ลูกจ้างประจำ         | มีทั้งหมด ๑ ราย  | เข้ารับการอบรม ๑ ราย  |
| พนักงานครู           | มีทั้งหมด ๒ ราย  | เข้ารับการอบรม ๒ ราย  |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ | มีทั้งหมด ๒๑ ราย | เข้ารับการอบรม ๒๑ ราย |
| พนักงานจ้างทั่วไป    | มีทั้งหมด ๑๒ ราย | เข้ารับการอบรม ๑๒ ราย |

รวมจำนวนพนักงาน ทั้งหมด ๔๘ ราย เข้ารับการอบรม ๔๘ ราย

$$= \frac{๔๘ \times ๑๐๐}{๔๘}$$

= ร้อยละ ๑๐๐